

Niederschrift

über die Sitzung des Amtsausschusses des Amtes Burg-St. Michaelisdonn
am 05. November 2018, um 19:30 Uhr,
im Sitzungssaal der Amtsverwaltung in Burg (Dithm.), Holzmarkt 7

Anwesend: Amtsvorsteher Hauke Oeser
Hans-Henning Beeck
Eggert Braasch
Walter Arriens
Dieter Frisch
Rolf Ladwig
Elke Goehlke-Kollhorst
Nico Timmermann
Dennis Tank
Walter Krotzek
Hauke Zimmermann
Friedel Elsner
Gerd Raabe
Siegfried Lüdemann
Dieter Gähje
Peter Kaiser
Volker Nielsen
Holger Jürgens
Roland Ruesch
stellv. Ausschussmitglied Harald Bolling

Außerdem sind anwesend: Gemeindevertreterin Daniela Niebuhr
Gemeindevertreter Jan Dohrn
Gemeindevertreter Sascha Kraus
Frau Reisig von der Presse

Entschuldigt fehlen: Ausschussmitglied Dirk Krohn
Ausschussmitglied Joachim Rohde bzw.
dessen Stellvertreter Sönke Westphal
Ausschussmitglied Michael Siebert bzw.
dessen Stellvertreter Heiko Kreuzfeldt

Tagesordnung:

1. Einwohnerfragestunde
2. Vorlage der Niederschrift über die Sitzung des Amtsausschusses am 28.08.2018
3. Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüssen
4. Genehmigung von Haushaltsüberschreitungen
5. Anträge und Anfragen
hier: Antrag des Bürgerbus Amt Burg-St. Michaelisdonn und Stadt Brunsbüttel
e.V. auf Gewährung / Bewilligung finanzieller Mittel für investive
Maßnahmen (Bau eines Carports)
6. Mitteilungen des Amtsvorstehers
7. Verschiedenes
8. **Personalangelegenheiten**
9. **Grundstücksangelegenheiten**

Amtsvorsteher Hauke Oeser eröffnet um 19:30 Uhr die Sitzung, begrüßt die Erschienenen und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Die Einladung ist form- und fristgerecht ergangen. Gegen die Tagesordnung werden keine Einwände erhoben. Auf Antrag des Amtsvorstehers wird des Wei-

teren einstimmig beschlossen, die Tagesordnungspunkte 8 und 9 unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu behandeln, da berechnigte Interessen einzelner bzw. überwiegende Belange des öffentlichen Wohls dies erfordern. Die Sitzung ist ansonsten öffentlich.

Zu Tagesordnungspunkt 1:
Einwohnerfragestunde

Aus der Mitte der anwesenden Einwohner werden keine Fragen gestellt.

Zu Tagesordnungspunkt 2:
Vorlage der Niederschrift über die Sitzung des Amtsausschusses am 28.08.2018

Einwände gegen die Niederschrift über die Sitzung des Amtsausschusses vom 28.08.2018 werden nicht erhoben.

Zu Tagesordnungspunkt 3:
Bekanntgabe von in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüssen

Die in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse werden, soweit datenschutzrechtlich zulässig, bekanntgegeben.

Zu Tagesordnungspunkt 4:
Genehmigung von Haushaltsüberschreitungen

Der Amtsausschuss beschließt einstimmig folgende Haushaltsüberschreitungen **2018** zu genehmigen:

PSK	Bezeichnung	ber. genehm.	neue
	Innere Verwaltungsangelegenheiten		
11102.0891018	Sammelposten für Betriebs- und Geschäftsausstattung 2018	329,63	5.868,08
11102.5032000	Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung für Arbeitnehmer/-innen	0,00	1.085,03
11102.5429000	Inanspruchnahme von Rechten u. Diensten sonstige Aufwendungen	0,00	441,78
11102.5441000	Steuern, Versicherungen, Schadensfälle	855,12	0,00
	Einrichtungen f.d. gesamte Verwaltg. -EDV		
11103.0800000	Betriebs- u. Geschäftsausstattung	708,18	0,00
	Liegenschaftsverwaltung		
11108.5211000	Unterhaltung d. Grundstücke u. baul. Anlagen	5.832,21	1.297,34
11108.5241000	Bewirtschaftung d. Grundstücke u. baul. Anl.	31,78	0,00
	Finanzverwaltung		
11109.5021000	Beiträge zu Versorgungskassen für Beamte	19.747,24	0,00
	Vollstreckung		
11111.5431000	Geschäftsaufwendungen	223,71	0,00
	Allgemeine Ordnungsangelegenheiten		
12201.0700000	Maschinen und technische Anlagen, Fahrzeuge	1.813,56	153,51
12201.5431004	Dienstreisen u. Teilnahme a. Sitzungen	0,00	34,27
	Brandschutz		

12601.0791018	Sammelposten für Maschinen und technische Anlagen, Fahrzeuge 2018	781,64	0,00
12601.5421000	Inanspruchnahme v. Rechten u. Diensten		
	Aufwendungen Ehrenamt	122,00	0,00
	Grundschule Süderhastedt		
21103.0332000	Gebäude, Aufbauten u.a.	749,70	2.850,59
21103.0891018	Sammelposten für Betriebs- und Geschäftsausstattung 2018	0,00	499,98
21103.5029000	Beiträge zu Versorgungskassen für sonstige Beschäftigte	0,00	1,05
	Grundschule Burg		
21104.0700000	Maschinen und technische Anlagen, Fahrzeuge	188,90	0,00
21104.0800000	Betriebs- u. Geschäftsausstattung	10.605,21	82,73
21104.5022000	Beiträge zu Versorgungskassen		
	Arbeitnehmer/innen	0,00	42,01
21104.5431006	Sachverständigen- u. Gerichtskosten	0,00	1.246,50
21104.5458000	Erstattungen von Aufwendungen von Dritten aus lfd. Verwaltungstätigkeit übrige Bereiche	9.747,02	0,00
	Grundschule am Klev Eddelak-Buchholz		
21105.0332000	Gebäude, Aufbauten u.a.	1.126,92	0,00
21105.0700000	Maschinen u. techn. Anlagen, Fahrzeuge	202,97	0,00
21105.5211000	Unterhaltung d. Grundstücke u. baul. Anlagen	0,00	2.178,44
21105.5431006	Sachverständigen- u. Gerichtskosten	5.950,00	0,00
	Grund- und Gemeinschaftsschule St. Michaelisd.		
21821.0700000	Maschinen u. techn. Anlagen, Fahrzeuge	6.621,20	11.296,31
21821.0800010	Betriebs- u. Geschäftsausstattung, Grundschule	6.963,70	23.697,55
21821.5211002	Unterhaltung BHKW	2.238,15	142,80
21821.5211011	Unterhaltung d. Grundstücke u. baul. Anlagen (Grundschule)	9.790,40	3.780,63
	Gemeinschaftsschule Burg		
21822.0700000	Maschinen und technische Anlagen, Fahrzeuge	0,00	6.069,33
21822.5041000	Beihilfen u. Unterstützungsleistungen	64,00	0,00
21822.5211002	Unterhaltung BHKW	131,85	0,00
	Sonstige schulische Aufgaben		
24302.5312000	Zuweisungen und Zuschüsse für lfd. Zwecke Gemeinden (GV)	50,00	0,00
	Obdachlosenunterkunft		
31501.5241000	Bewirtschaftung d. Grundstücke u. baul. Anl.	479,94	12,60
31501.5271000	Besondere Verwaltungs- u. Betriebsaufwendg.	0,00	154,98
31501.5431004	Dienstreisen u. Teilnahme a. Sitzungen	108,00	89,40
	Wasserversorgung		
53300.5012000	Arbeitnehmerinnen u. Arbeitnehmer	421,28	4,28
53300.5022000	Beiträge z. Versorgungskassen	30,99	0,28
53300.5032000	Beiträge z. gesetzl. Sozialversicherung	67,02	0,91
	Abwasserbeseitigung		
53800.5012000	Arbeitnehmerinnen u. Arbeitnehmer	475,56	51,55
53800.5032000	Beiträge z. gesetzl. Sozialversicherung	29,64	10,56
	Gemeindestraßen		

54100.5012000	Arbeitnehmerinnen u. Arbeitnehmer	2.211,76 €	22,47 €
54100.5022000	Beiträge z. Versorgungskassen	162,69 €	1,45 €
54100.5032000	Beiträge z. gesetzl. Sozialversicherung	351,81 €	4,75 €
	Tourismus		
57500.5431000	Geschäftsaufwendungen	1.352,99 €	0,00 €
		90.566,77 €	61.121,16 €

151.687,93 €

<u>Deckung:</u>	ME verschiedene Produktsachkonten	86.755,71 €
	MiA Mensabau Grundschule am Klev	64.932,22 €

Zu Tagesordnungspunkt 5:

Anträge und Anfragen

hier: Antrag des Bürgerbus Amt Burg-St. Michaelisdonn und Stadt Brunsbüttel e.V. auf Gewährung / Bewilligung finanzieller Mittel für investive Maßnahmen (Bau eines Carports)

Amtsvorsteher Hauke Oeser begrüßt zu diesem Tagesordnungspunkt den 1. Vorsitzenden des Bürgerbusses des Amtes Burg-St. Michaelisdonn und Stadt Brunsbüttel e.V., Herr Thorsten Hübner.

Herr Oeser führt aus, dass durch den o.g. Bürgerbusverein ein Antrag auf Gewährung / Bewilligung finanzieller Mittel für investive Maßnahmen (Bau eines Carports) gestellt wurde. Es wird eine Summe von insgesamt 10.000,00 € für den Bau eines Carports benötigt. Herr Oeser über gibt das Wort an Herrn Hübner.

Herr Hübner erläutert den Amtsausschussmitgliedern den mit der Einladung zugegangenen Antrag auf Bewilligung finanzieller Mittel für den Bürgerbusverein. Dabei geht er insbesondere darauf ein, dass die Akzeptanz des Bürgerbusses in der Bevölkerung deutlich zunimmt. Insgesamt gilt zu bedenken, dass das Projekt erst am 22. Januar diesen Jahres gestartet wurde. Es ist davon auszugehen, dass im Dezember der 2000. Fahrgast mit dem Bürgerbus befördert wird. Das ehrenamtliche Engagement unseres Fahrerpools ist kurzum als äußerst bemerkenswert zu beschreiben, so Herr Hübner. Insgesamt bleibt festzuhalten, dass der Bürgerbus für Zuverlässigkeit und Service zum Wohle unserer Bürger und Bürgerinnen steht. Besonders hervorheben möchte Herr Hübner, dass in der Regel die ersten beiden Betriebsjahre durch hohe Anfangsinvestitionen geprägt sind, sowohl im Bereich des Anlagevermögens, als auch für die Erstausrüstung, z.B. Hard- und Software oder die Kosten für Ausbildung und medizinische Untersuchungen der Fahrerinnen und Fahrer. Mit den Bau des Carports sind diese Investitionen weitestgehend abgeschlossen.

Weiter erklärt Herr Hübner, dass ihn die finanzielle Tragweite seines Antrages durchaus bewusst ist. Dem Vorstand des Bürgerbusvereins obliegt es, dass Wohl der Fahrerinnen und Fahrer ausreichend zu würdigen. Kurzum es ist niemandem, schon gar nicht den Bürgerbusfahrerinnen zuzumuten, während der Herbst- und Wintermonate zusätzlich die Betriebsbereitschaft des Fahrzeuges herzustellen (z.B. Eiskratzen und Schneeräumen). Während der laufende Betrieb durch Fahrgelder, Mitgliedsbeiträge und abgeschlossene Werbeverträge weitgehend gesichert ist, ist diese Investition nicht aus eigener Kraft und auch trotz des erheblichen ehrenamtlichen Engagements nicht zu bewerkstelligen.

Auf Nachfrage aus der Mitte des Amtsausschusses erklärt Herr Hübner, dass die Maßnahme gegebenenfalls durch Fördermittel der Aktivregion Dithmarschen gefördert werden könne. Eine Bezuschussung ist grundsätzlich bis zu 60 % möglich. Inwieweit der Bau eines Carports davon betroffen ist, kann gegenwärtig nicht beziffert werden. Weiter ist ein Antrag bei der AktivRegion

zur Förderung gestellt. Eine korrekte Abrechnung kann jedoch frühestens erst Mitte 2019 erfolgen. Dann kann gesagt werden, inwieweit der Bau des Carports förderfähig ist, dies hängt von unterschiedlichen Faktoren ab, welche gegenwärtig nicht genannt werden können. Sofern es zu einem Zuschuss kommt, ist eine Rückzahlung bzw. Teilrückzahlung des Zuschusses dann nicht ausgeschlossen. Auf Nachfrage erklärt Herr Hübner weiter, dass durch die Stadt Brunsbüttel der Bürgerbusverein bisher mit jeweils zweimal 3.000,00 € bezuschusst wurde. Durch das Amt Burg-St. Michaelisdonn wurde bisher eine Summe von 10.000,00 € für die Betriebskosten bereitgestellt. Sollte es zu einer Bezuschussung des Carports kommen, werden durch das Amt weitere 10.000,00 € bereitgestellt. Aus seiner persönlichen Sicht ist es Aufgabe der Verwaltung mit der Stadt Brunsbüttel in Verhandlung zu treten, um entsprechend eine faire Verteilung der Kosten zu erreichen.

Nach kurzer Diskussion ergeht aus der Mitte des Ausschusses folgender **Beschluss:**

Der Amtsausschuss beschließt dem Antrag des Bürgerbus Amt Burg-St. Michaelisdonn und Stadt Brunsbüttel e.V. mit Datum vom 24.09.2018 für die Bewilligung finanzieller Mittel für investive Maßnahme (Bau eines Carports) in Höhe von 10.000,00 € stattzugeben. Der Amtsvorsteher wird ermächtigt, die Zahlung an den Bürgerbusverein vorzunehmen. Weiter soll durch die Verwaltung des Amtes Burg-St. Michaelisdonn Kontakt mit der Stadt Brunsbüttel aufgenommen werden mit der Bitte um Beteiligung an den Kosten für den Bau des Carports, damit eine faire Verteilung der Kosten erfolgt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu Tagesordnungspunkt 6: **Mitteilungen des Amtsvorstehers**

1. Organisatorische Zusammenlegung der Grundschule Burg und Süderhastedt
Amtsvorsteher Hauke Oeser führt aus, dass mit Schreiben vom 26.09.2018 durch das Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur mitgeteilt wurde, dass die organisatorische Verbindung der Grundschule Burg (Dithm.) und der Fief-Dörper-School Grundschule in Süderhastedt zu einer Schule mit zwei Standorten zum 01.10.2018 durchgeführt wurde. Bis zur abschließenden Namensgebung durch die Schulkonferenz des Standortes Burg und Süderhastedt trägt die Schule zukünftig übergangsweise die Bezeichnung Grundschule Burg Grundschule des Amtes Burg-St. Michaelisdonn mit Außenstelle in Süderhastedt.
2. Schülerzahlen
Bürgermeister Hauke Oeser teilt mit, dass die Schülerzahlen im Vergleich zum Vorjahr relativ konstant geblieben sind. Mit Stichtag zum 01.09.2017 waren insgesamt 1.375 Schüler/ -innen an den Schulen des Amtes gemeldet. Im Jahre 2018 zum Stichtag 01.09. waren es insgesamt 1.371 Schüler/ -innen.
3. Amtsausschusssitzung am 12.12.2018
Bürgermeister Hauke Oeser teilt mit, dass die nächste Amtsausschusssitzung am 12.12.2018 in der Gaststätte zum Kastanienkrug im Kastanienweg 1 in 25727 Frestedt, stattfindet. Zur Weihnachtssitzung wird zu 18:00 Uhr geladen. Im Nachgang zur Sitzung findet noch ein gemeinsames Essen statt.

Zu Tagesordnungspunkt 7: **Verschiedenes**

7.1 Anschaffung iPads

Amtsausschussmitglied Frau Elke Goehlike-Kollhorst fragt an, wie es mit der Beschaffung von iPads für den Amtsausschuss gestellt ist. Aus ihrer Sicht stehen entsprechende Haushaltsmittel für das Jahr 2018 zur Verfügung. Sie bittet um Sachstandsmitteilung bzw. um Beratung des Themas der Anschaffung der iPads im Zusammenhang mit der Umsetzung des Ratsinformationssystem ALLRIS in der nächsten Sitzung des Amtsausschusses. Amtsvorsteher Oeser teilt mit, dass in der nächsten Sitzung eine Sachstandsmitteilung erfolgt.

7.2 Amtsentwicklungskonzept

Amtsausschussmitglied Volker Nielsen fragt an, inwieweit das Amtsentwicklungskonzept vorangeschritten ist. Durch die Verwaltung wird mitgeteilt, dass eine Verlängerung des Förderzeitraumes beantragt und bewilligt wurde. Das Amtsentwicklungskonzept soll mit der Bestellung des neuen leitenden Verwaltungsbeamten vorangebracht werden.

7.3 Änderung der Hauptsatzung und der Aufgabenzuordnung der Ausschüsse

Amtsausschussmitglied Volker Nielsen erkundigt sich über den Sachstand der Änderung der Hauptsatzung des Amtes Burg-St. Michaelisdonn. Hierbei wird insbesondere eine neue Aufgabenzuordnung des Wirtschaftsausschusses und des Finanz- und Schulausschusses angeregt. Gegenwärtig herrscht aus seiner Sicht bei der Aufgabenverteilung ein Ungleichgewicht und müsse behoben werden. Durch die Verwaltung wird ausgeführt, dass gegenwärtig die Erarbeitung eines Satzungsentwurfes vorbereitet wird und in eine der nächsten Sitzungen des Amtsausschusses zur Beratung zur Verfügung gestellt wird.

7.4 Einladung Kreisfeuerwehrverband

Amtsausschussmitglied Dieter Gähje teilt mit, dass zum 14.11.2018 zu einer Veranstaltung des Kreisfeuerwehrverbandes in der Kreisfeuerwehrzentrale geladen ist. Aus seiner Sicht ist eine Teilnahme der Wehrführung der amtsangehörigen Gemeinden sinnvoll.

Die folgenden Tagesordnungspunkte werden entsprechend der Beschlussfassung unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt.

Zu Tagesordnungspunkt 8: Personalangelegenheiten

Zu Tagesordnungspunkt 9: Grundstücksangelegenheiten

Nach diesem Tagesordnungspunkt wird die Öffentlichkeit der Sitzung wieder hergestellt.

Ende der Sitzung: 21:50 Uhr

Amtsvorsteher

Protokollführer