

Um eine zeitgerechte Ausgabe der Fahrkarte an Ihr Kind zu gewährleisten senden Sie diesen Antrag bitte **umgehend** ausgefüllt an die nachfolgend genannte Adresse oder geben Sie ihn im Sekretariat der Schule ab.

Antrag auf Ausstellung einer Schülerfahrkarte

Amt Burg-St. Michaelisdonn
Der Amtsvorsteher
Holzmarkt 7
25712 Burg/Dithmarschen

Antrag wird gestellt als (bitte zutreffendes ankreuzen):

- Neuantrag (Ein-/Umschulung)
 Umzug (neue Adresse) ab _____

1) Angaben zur Schülerin/zum Schüler

Nachname, Vorname: _____

Straße, Hausnr.: _____

PLZ, Wohnort: _____

Geburtsdatum: _____

Klassenstufe zu Beginn der Gültigkeit der Fahrkarte: _____

Schule: _____ in _____

Schuleintritt an der oben genannten Schule: _____

Einstiegshaltestelle: _____
(genaue Bezeichnung)

2) Angaben zum gesetzlichen Vertreter

Nachname, Vorname: _____

Straße, Hausnr.: _____

PLZ, Wohnort: _____

Telefonnummer (für Rückfragen): _____

E-Mail (freiwillige Angabe): _____

3) Anspruchsvoraussetzung

Gemäß der Satzung des Kreises Dithmarschen über die Anerkennung der notwendigen Kosten für die Schülerbeförderung erhalten Schülerinnen und Schüler der Grundschulen, der Klassenstufen fünf bis dreizehn der weiterführenden allgemein bildenden Schulen, des Berufsbildungszentrums Dithmarschen (BBZ), der Freien Waldorfschule Wöhrden und der Förderzentren mit Wohnsitz im Kreis Dithmarschen eine kostenlose, kreisweit im Busverkehr geltende Schülerjahresfahrkarte.

4) Wichtige Hinweise

Die Schülerjahresfahrkarte gilt ganzjährig, also auch in den Schulferien. Darüber hinaus kann mit der Schülerjahresfahrkarte der gesamte Busverkehr des Kreises Dithmarschen, unabhängig von der aufgedruckten Strecke, genutzt werden. Auf der aufgedruckten Strecke zwischen Schul- und Wohnort gilt die Fahrkarte auch in der Bahn ganzjährig.

Ein Lichtbild ist am ersten Schultag mitzunehmen. Ohne Lichtbild erlangt die Fahrkarte keine Gültigkeit.

Wir machen ausdrücklich darauf aufmerksam, dass bei jedem Schulwechsel, Abgang von der Schule und Wohnungswechsel unverzüglich – innerhalb von 5 Werktagen – eine Benachrichtigung bei gleichzeitiger Rückgabe der Fahrkarte an die Schule erfolgen muss.

Bei Verlust oder Abhandenkommen der Fahrkarte werden die Kosten für eine Ersatzfahrkarte (36,00 €) von Ihnen übernommen. Einen Antrag auf Ausstellung einer Ersatzfahrkarte erhalten Sie im Schulsekretariat. Für eine schnellere Bearbeitung beantragen Sie die Ersatzfahrkarte unkompliziert über die Website der DB Regio Bus Nord GmbH (<https://www.dbregiobus-nord.de/tickets/bestellung-ersatzkarte>).

Weitere Auskünfte erhalten Sie beim Amt Burg-St. Michaelisdonn, Der Amtsvorsteher, Holzmarkt 7, 25712 Burg (Dithm.), Frau Sabine Nummsen, Tel.-Nr. 048 25 - 93 05 27, E-Mail: Sabine.Nummsen@burg-st-michaelisdonn.de.

5) Informationen gemäß Artikel 13 DSGVO¹ über die Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Amtsverwaltung Burg-St. Michaelisdonn

Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich?

Verantwortlich für die Datenverarbeitung bei der Amtsverwaltung Burg-St. Michaelisdonn ist der Amtsvorsteher des Amtes Burg – St. Michaelisdonn, Holzmarkt 7, 25712 Burg (Dithm.).

An wen kann ich mich bei Fragen zum Datenschutz wenden?

Für Fragen zum Datenschutz steht die*der Datenschutzbeauftragte der Amtsverwaltung Burg-St. Michaelisdonn zur Verfügung. Sie*er ist wie folgt zu erreichen unter der Adresse Holzmarkt 7, 25712 Burg (Dithm.) oder per E-Mail an datenschutz@burg-st-michaelisdonn.de.

Welche Rechte habe ich als von der Datenverarbeitung betroffene Person?

Bezogen auf die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten haben Sie das Recht auf Auskunft (Art. 15 DSGVO), das Recht auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO), das Recht auf Löschung (Art. 17 DSGVO), das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) sowie das Recht auf Widerspruch (Art. 21 DSGVO); letzteres jedoch nur, sofern nicht ein zwingendes öffentliches Interesse an der Verarbeitung besteht. Sofern Ihre Daten auf Grundlage einer Einwilligung verarbeitet werden, haben Sie außerdem das Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO).

Kann ich meine Einwilligung widerrufen?

Soweit die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten auf einer Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1 Buchst. a DSGVO beruht, haben Sie das Recht, die Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen (Art. 7 Abs. 3 DSGVO).

Sollten Sie der Ansicht sein, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen Vorschriften des Datenschutzrechts verstößt, haben Sie das Recht auf Beschwerde bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde (Art. 77 Abs. 1 DSGVO). In Schleswig-Holstein ist dies die Landesbeauftragte für Datenschutz Schleswig-Holstein, Holstenstraße 98, 24171 Kiel, Telefon: 0431 988-1200, Telefax: 0431 988-1223, Online-Beschwerdeformular: <https://uldsh.de/beschwerde>, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de (Hinweise zur Verschlüsselung von E-Mail-Kommunikation finden Sie unter <https://uldsh.de/mail>).

Ist die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten dagegen zur Erfüllung der in der Zuständigkeit der Amtsverwaltung Burg-St. Michaelisdonn liegenden Aufgabe oder in Ausübung öffentlicher Gewalt, die der Amtsverwaltung Burg-St. Michaelisdonn übertragen wurde, erforderlich (Art. 6 Abs. 1 Buchst. e DSGVO i.V.m. § 3 Abs. 1 LDSG), so basiert die Verarbeitung nicht auf einer Einwilligung, sondern ist gesetzlich geregelt.

Ein Recht auf Widerruf besteht in diesen Fällen nicht.

¹ Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO): 1. Verordnung (EU) 2016/679 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 27.04.2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95 / 46 / EG (ABl. Nr. L 119 S. 1, ber. ABl. Nr. L 314 S. 721 und ABl. Nr. L 127 S. 2)

Zu welchem Zweck und auf welcher Rechtsgrundlage werden meine Daten verarbeitet?

Der Geschäftsbereich Allgemeine Verwaltung der Amtsverwaltung Burg-St. Michaelisdonn erhebt Ihre personenbezogenen Daten im Verfahren zur Bearbeitung Ihres Antrags auf Ausstellung einer Schülerfahrkarte. Die Rechtsgrundlage für diese Verarbeitung findet sich in Art. 6 Abs. 1 Buchst. e Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) in Verbindung mit § 9 Satzung des Kreises Dithmarschen über die Anerkennung der notwendigen Kosten für die Schülerbeförderung.

Wie lange werden meine Daten gespeichert?

Die Amtsverwaltung Burg-St. Michaelisdonn speichert Ihre personenbezogenen Daten ab Erhebung für die Dauer der Bearbeitung des Antrages auf Ausstellung einer Schülerfahrkarte. Anschließend erfolgt gemäß § 9 der Satzung des Kreises Dithmarschen über die Anerkennung der notwendigen Kosten für die Schülerbeförderung eine Aufbewahrung des Vorgangs einschließlich Ihrer personenbezogenen Daten für einen Zeitraum von höchstens 2 Jahre nach Fortfall der Beförderungspflicht nach § 114 Schulgesetz.

Werden meine Daten weitergegeben?

Im Rahmen der Bearbeitung des Antrags auf Ausstellung einer Schülerfahrkarte werden Ihre Daten an folgende Empfänger weitergegeben:

- a) Beförderungsunternehmen, Weitergabe zur Ausstellung einer Fahrkarte.
- b) Kreis Dithmarschen, Weitergabe zur Untersuchung besonderer Härten.
- c) SVG Südwestholstein ÖPNV-Verwaltungsgemeinschaft der Kreise Dithmarschen, Pinneberg und Segeberg, Weitergabe zur Untersuchung besonderer Härten sowie zur Prüfung der Anträge auf Ausstellung einer Schülerfahrkarte.

Bin ich verpflichtet, meine personenbezogenen Daten bereitzustellen?

Es besteht keine Pflicht, dass Sie Ihre personenbezogenen Daten bereitstellen. Allerdings kann ohne die Angaben Ihr Antrag nicht bearbeitet werden.

Ort, Datum

Unterschrift der*des Erziehungsberechtigten

Von der Schule auszufüllen:

Die*der Schüler*in besucht ab/seit dem _____ unsere Schule.

Die o.a. Angaben werden bezogen auf den Schulbesuch bestätigt.

Ort, Datum

Schulstempel und Unterschrift