

Informationsblatt zum Interessenbekundungsverfahren
zur Verpachtung des Verkaufskiosks mit Terrassenbetrieb im
Waldschwimmbad der Gemeinde Burg (Dithm.)

1) Pachtgegenstand:

Verpachtet wird das Gebäude des Waldschwimmbades Burg (Dithm.) zur ausschließlich gastronomischen Bewirtschaftung, bestehend aus folgenden Räumen im Erdgeschoss:

- 1 Kiosk
- 1 Küche
- 1 WC H mit Vorraum
- 1 WC D mit Vorraum
- 1 Personal-WC
- 1 Lager
- 1 Nutzfläche im Hallenbereich (ca. 50 m)
- 1 Freisitzfläche

2) Baulicher Zustand:

Die Räume mit Zubehör befinden sich im baulich und technisch einwandfreien Zustand. Die Küchenausstattung ist in Gastronomiequalität eingerichtet. Die Ausstattung ist pfleglich zu behandeln und bei Beendigung des Pachtverhältnisses, gemäß Inventarliste, an die Gemeinde Burg (Dithm.) zurück zu geben.

3) Beginn und Dauer der Pacht:

Der Pachtvertrag soll zum 01.03.2023, zunächst für die Dauer einer Saison (Beginn 01.03. eines Jahres, Ende 28.02. eines Jahres) geschlossen werden. Der Pachtvertrag wird bei entsprechender Bewährung jeweils stillschweigend um ein Jahr verlängert.

4) Pachtzins:

Die Pacht beträgt 450,00 €/Monat.

Der Pächter trägt alle Steuern, Abgaben und Umlagen, welche den gewerblichen Betrieb und die eigene Person betreffen. Der Pächter trägt ferner alle Unkosten des Betriebes, das sind: Strom, Wasser, Heizung, Kaminkehrer-, Kanal- und Müllabfuhrgebühren. Die Kosten für Strom trägt der Pächter unmittelbar.

5) Kautio

Bei Vertragsabschluss ist eine Kautio in Höhe von 1.500,00 Euro in Form eines Sparbuches oder einer Bankbürgschaft zu hinterlegen. Die Kautio wird nach ordnungsgemäßer Rückgabe des Kiosks zum Ende der Badesaison erstattet.

6) Anforderungen an den Pächter des Kioskbetriebes:

Der Kiosk soll durch einen qualifizierten Pächter auf dessen Risiko geführt werden. Die zum Betrieb des Kiosks notwendigen Konzessionen und etwaige öffentlich- rechtliche Erlaubnisse hat der Pächter selbst zu besorgen. Für die Einhaltung der lebensmittelrechtlichen Vorschriften ist der Pächter alleine verantwortlich. Eine angemessene Haftpflichtversicherung ist vor Beginn der Badesaison nachzuweisen. Die Öffnungszeiten des Kiosks sind grundsätzlich an die Öffnungszeiten des Bades gebunden. Der Pächter verpflichtet sich, den Kiosk zumindest zu folgenden Zeiten für Gäste zu öffnen: Montag bis Freitag von 10.00 Uhr bis 20.00 Uhr Samstag/Sonntag und an Feiertagen von 10.00 Uhr bis 19.00 Uhr. (das Betrieben des Kiosks außerhalb der Schwimmbad- Öffnungszeiten ist verhandelbar).

Der Pächter übernimmt den Kartenverkauf für die gesamte Badesaison. Hierfür wird die Pacht um einen Betrag in Höhe von 450,00 €/ pro Monat reduziert.

Ein gut geführter Kiosk trägt wesentlich zum guten Ruf des Waldschwimmbades in Burg (Dithm.) bei. Die Gemeinde Burg (Dithm.) legt daher großen Wert auf eine optimale Kundenorientierung

7) Bewerbungsfrist, Bewerbungsunterlagen:

Bewerbungen sind bis zum 30.10.2022 an das Amt Burg-St. Michaelisdonn, Holzmarkt 7, 25712 Burg (Dithm.). Folgende Bewerbungsunterlagen sind vorzulegen:

- Ausbildungs- bzw. Qualifikationsnachweise
- Persönlicher Werdegang
- Referenzen
- Eigene Vorstellungen zum Betrieb des Verkaufsstandes
- Entwurf einer Speisekarte
- Entwurf einer Getränkekarte

8) Verfahren/Beurteilungskriterien:

Die Gemeinde Burg (Dithm.) führt ein formloses, öffentliches Interessenbekundungsverfahren für die Verpachtung des Kiosks im Bürger

Waldschwimmbad durch. Die Gemeinde Burg (Dithm.) behält sich vor, das Verfahren jederzeit einzustellen, ohne dass hierdurch Ansprüche potenzieller Interessenten geltend gemacht werden können. Die Kosten der Teilnahme am Interessenbekundungsverfahren werden nicht erstattet. Nach Abschluss des Interessenbekundungsverfahrens erfolgt die Entscheidung über die Pacht des Kiosk im Wege der freihändigen Vergabe. Da der Pachtzins auf Festpreisbasis festgelegt wird und diesbezüglich kein Bieterwettbewerb erfolgt, ist für die Vergabeentscheidung die persönliche Eignung, Befähigung und Qualifikation des künftigen Betreibers, Referenzen sowie das schlüssigste Nutzungs- und Betreiberkonzept, maßgeblich.

9) Ansprechpartner:

Wegen näherer Auskünfte zum Pachtobjekt, Einsicht in Planunterlagen sowie Rückfragen zum Interessenbekundungsverfahren wenden Sie sich bitte an den Geschäftsbereich Finanzen des Amtes Burg-St. Michaelisdonn, Holzmarkt 7, 25712 Burg (Dithm.), Herr Schulz, E-Mail: dirk.schulz@burg-st-michaelisdonn.de, Tel. 04825/9305-38